



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 483 del 19/04/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: PERMESSI SINDACALI ANNO 2024 – AREA SANITA' E AREA DELLE FUNZIONI LOCALI.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 22/04/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Luìgia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Angela Anecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Pasquale Cecere

Oggetto: PERMESSI SINDACALI ANNO 2024 – AREA SANITA' E AREA DELLE FUNZIONI LOCALI.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso

- che il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 04.12.2017, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 15.12.2017, integrato e modificato dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 19.11.2019, pubblicato sulla G.U. n. 279 del 28.11.19 e dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 30.11.2023, pubblicato sulla G.U. n. 288 dell'11.12.2023, disciplina la materia sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali;
- che il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 03.08.2021, pubblicato sulla G.U. n. 193 del 13.08.2021, integrato dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 10.08.2022, pubblicato sulla G.U. n. 204 del 01.09.2022 e dal Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 22.02.2024, pubblicato sulla G.U. n. 51 del 01.03.2024, stabilisce la definizione dei comparti e delle aree di contrattazione collettiva nazionale;

Visto

l'art. 11 comma 3 del CCNQ del 04.12.2017, che prevede che prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, l'amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all'eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata;

Visti

- l'art. 33 del CCNQ del 30.11.2023 che disciplina le modalità di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle Aree dirigenziali;
- l'art. 33 comma 5, del CCNQ del 30.11.2023, che prevede che nelle Aree Sanità e Funzioni Locali i permessi sindacali delle organizzazioni sindacali possono essere utilizzati in forma cumulata – a livello nazionale - nella misura massima del 45% della quota a disposizione;
- l'art. 31 comma 2, del CCNQ del 30.11.2023 che rimanda alle tavole allegate, per l'individuazione delle organizzazioni sindacali rappresentative per il triennio 2022-2024;

Considerato

- che in data 19 dicembre 2022 il Collegio di indirizzo e controllo dell'Aran, con la delibera n. 14, ha approvato le tabelle contenenti, per il triennio contrattuale 2022-2024, l'accertamento provvisorio della rappresentatività delle Organizzazioni sindacali nelle aree e nei comparti di contrattazione;
- che il carattere provvisorio dell'accertamento di cui trattasi deriva dalla circostanza che non è stato ancora stipulato il CCNQ di definizione dei comparti e delle aree di contrattazione per il triennio 2022-2024. A seguito di tale definizione potrà procedersi all'accertamento definitivo - per il triennio in parola – sulla base dei comparti e delle aree ivi individuati;

Preso atto

delle indicazioni relative al personale delle Aree dirigenziali contenute nella "Guida operativa - personale delle Aree dirigenziali - Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luoghi di lavoro", pubblicata dall'Aran a febbraio 2024;

Deliberazione del Direttore Generale



Dato atto

che per il corrente anno, il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a n. 60 minuti per ciascun dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ivi compresi quelli in posizione di comando o fuori ruolo, in servizio alla data del 31 dicembre 2023, ed è ripartito in n. 30 minuti alla RSU e n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative;

Considerato

che all'attualità non sono state ancora elette le RSU nella dirigenza, è necessario fare riferimento al solo dato associativo, ovvero alla percentuale delle deleghe rilasciate al singolo sindacato rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ente;

Atteso

- ✓ che al 31 dicembre 2023 i dirigenti in servizio, per il computo del monte ore annuo, risultano essere n. 423 per l'Area Sanità e che, pertanto, il già citato monte ore risulta essere di complessive ore 211,30 come da tabelle allegate;
- ✓ che al 31 dicembre 2023 i dirigenti in servizio, per il computo del monte ore annuo, risultano essere n. 20 per l'Area delle Funzioni Locali e che, pertanto, il già citato monte ore risulta essere di complessive ore 10 come da tabelle allegate;

Ritenuto

necessario determinare il monte ore dei permessi sindacali per le Aree dirigenziali come indicato nelle tabelle allegate che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Attestata

la legittimità della presente proposta, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

1. di approvare, per l'anno 2024 il contingente dei permessi orari sindacali per l'espletamento del mandato alle sole OO.SS. rappresentative, riportate in grassetto nelle tabelle allegate al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale, relativamente al personale delle Aree dirigenziali, al netto della percentuale dei permessi da utilizzare in forma cumulata;
2. di dare comunicazione del presente atto alle OO.SS. interessate;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria e Programmazione e Controllo di Gestione;
4. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

l'estensore
Paola Fiumaro

Il Responsabile U.O.S. Trattamento giuridico e concorsi
Dott.ssa Loredana Merola

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Deliberazione del Direttore Generale



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica
(art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anzecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

- 1. approvare**, per l'anno 2024 il contingente dei permessi orari sindacali per l'espletamento del mandato alle sole OO.SS. rappresentative, riportate in grassetto nelle tabelle allegate al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale, relativamente al personale delle Aree dirigenziali, al netto della percentuale dei permessi da utilizzare in forma cumulata;
- 2. trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane, Gestione Economico-Finanziaria e Programmazione e Controllo di Gestione;
- 3. dare comunicazione** del presente atto alle OO.SS. interessate;
- 4. rendere** la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2024

N. DIPENDENTI AL 31/12/2023	423	
OO.SS. 30 minuti x 423	=	12690 minuti
MONTE ORE OO.SS.	211,3	(n. dipendenti x 30 minuti) : 60
MONTE ORE ANNO 2023	211,3	

OO.SS.	N. Deleghe	% Deleghe
ANAAO ASSOMED	60	17,91
FEDERAZIONE CIMO-FESMED	191	57,01
AAROI EMAC	36	10,75
FASSID	21	6,27
FP CGIL	3	0,90
FVM	7	2,09
UIL FPL	9	2,69
FEDERAZ. CISL MEDICI	7	2,09
NURSIND	1	0,30
TOTALE	335	100,00

IN GRASSETTO SONO INDICATE LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2024

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% Deleghe
ANAAO ASSOMED	17,91
FEDERAZIONE CIMO-FESMED	57,01
AAROI EMAC	10,75
FASSID	6,27
FP CGIL	0,90
FVM	2,09
UIL FPL	2,69
FEDERAZ. CISL MEDICI	2,09
TOTALE % media	99,71

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media	calcolo (%media: tot. % media x 100)	% media riproporzionata
ANAAO ASSOMED	17,91	(17,91 : 99,71 x 100)	17,96
FEDERAZIONE CIMO-FESMED	57,01	(57,01 : 99,71 x 100)	57,17
AAROI EMAC	10,75	(10,75 : 99,71 x 100)	10,78
FASSID	6,27	(6,27 : 99,71 x 100)	6,29
FP CGIL	0,90	(0,90 : 99,71 x 100)	0,90
FVM	2,09	(2,09 : 99,71 x 100)	2,10
UIL FPL	2,69	(2,69 : 99,71 x 100)	2,70
FEDERAZ. CISL MEDICI	2,09	(2,09 : 99,71 x 100)	2,10
TOTALE	99,71		100,00

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2024

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media riproporzionata	calcolo (%monte ore in minuti : 100)	minuti per OO.SS.
ANAAO ASSOMED	17,96	(17,96 x 12690 : 100)	2280
FEDERAZIONE CIMO-FESMED	57,17	(57,17 x 12690 : 100)	7255
AAROI EMAC	10,78	(10,78 x 12690 : 100)	1368
FASSID	6,29	(6,29 x 12690 : 100)	798
FP CGIL	0,90	(0,90 x 12690 : 100)	114
FVM	2,10	(2,10 x 12690 : 100)	266
UIL FPL	2,70	(2,70 x 12690 : 100)	343
FEDERAZ. CISL MEDICI	2,10	(2,10 x 12690 : 100)	266
TOTALE	100,00		12690

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti per OO.SS.	% permessi utilizzata in forma cumulata	quota permessi da detrarre	monte ore in minuti permessi a disposizione delle OO.SS.
ANAAO ASSOMED	2280	45%	1026	1254
FEDERAZIONE CIMO-FESMED	7255	45%	3265	3990
AAROI EMAC	1368	45%	616	752
FASSID	798	0%	0	798
FP CGIL	114	45%	51	63
FVM	266	38%	101	165
UIL FPL	343	45%	154	189
FEDERAZ. CISL MEDICI	266	40%	106	160
TOTALE	12690		5319	7371

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA SANITA' ANNO 2024

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti a disposizione	pari a ore	e minuti
ANAAO ASSOMED	1254	20	54
FEDERAZIONE CIMO - FESMED	3990	66	30
AAROI EMAC	752	12	32
FASSID	798	13	18
FP CGIL	63	1	3
FVM	165	2	45
UIL FPL	189	3	9
FEDERAZ. CISL MEDICI	160	2	40

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2024

N. DIPENDENTI AL 31/12/2023	20	
OO.SS. 30 minuti x 20	=	600
MONTE ORE OO.SS.	10	(n. dipendenti x 30 minuti) : 60
MONTE ORE ANNO 2024	10	

OO.SS.	N. Deleghe	% Deleghe
FEDIRETS	2	66,67
CISL FP	1	33,33
FP CGIL	0	0,00
UIL FPL	0	0,00
UNSCP	0	0,00
TOTALE	3	100,00

IN GRASSETTO SONO INDICATE LE OO.SS. RAPPRESENTATIVE

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2024

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% Deleghe
FEDIRETS	66,67
CISL FP	33,33
FP CGIL	0,00
UIL FPL	0,00
UNSCP	
TOTALE % media	100,00

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media	calcolo (%media: tot. % media x 100)			% media riproporzionata
FEDIRETS	66,67	$(66,67 : 100,00 \times 100)$			66,67
CISL FP	33,33	$(33,33 : 100,00 \times 100)$			33,33
FP CGIL	0,00		0		0,00
UIL FPL	0,00		0		0,00
UNSCP	0,00		0		0,00
TOTALE	100,00				100,00

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	% media riproporzionata	calcolo (%monte ore in minuti : 100)			minuti per OO.SS.
FEDIRETS	66,67	$(66,67 \times 600 : 100)$			400
CISL FP	33,33	$(33,33 \times 600 : 100)$			200
FP CGIL	0,00		0		0
UIL FPL	0,00		0		0
UNSCP	0,00		0		0
TOTALE	100,00				600

**AORN SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO
CASERTA**

RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI AREA DELLE FUNZIONI LOCALI ANNO 2024

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti per OO.SS.	% permessi utilizzata in forma cumulata		quota permessi da detrarre	monte ore in minuti permessi a disposizione delle OO.SS.
FEDIRETS	400	45%		180	220
CISL FP	200	45%		90	110
FP CGIL	0	45%		0	0
UIL FPL	0	45%		0	0
UNSCP	0	45%		0	0
TOTALE	600			270	330

OO.SS. RAPPRESENTATIVE	minuti a disposizione	pari a ore	e minuti
FEDIRETS	220	3	40
CISL FP	110	1	50
FP CGIL	0	0	0
UIL FPL	0	0	0
UNSCP	0	0	0