



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 330 del 24/04/2026

Proponente: Il Direttore DIREZIONE SANITARIA

Oggetto: ADOZIONE REGOLAMENTO DEL COMITATO DI CONTROLLO DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSITENZA (CC-ICA).

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 27/04/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano

Oggetto: ADOZIONE REGOLAMENTO DEL COMITATO DI CONTROLLO DELLE INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA (CC-ICA).

Il Direttore Sanitario

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90;

Premesso

- che si è provveduto, con atto deliberativo n.147 del 20/10/2025, a rimodulare la composizione del CC-ICA, Comitato per il Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza, nonché la composizione del Gruppo Operativo e la Rete dei Facilitatori;

Considerato

- che si è reso necessario, in virtù della nuova composizione del CC-ICA, la revisione del regolamento per la definizione degli obiettivi e le modalità organizzative;

Rilevato

- che con nota prot.0033979 del 29/10/2025 è stata inviata copia del nuovo regolamento ai componenti del Comitato con l'invito a modificare e/o integrare il suddetto regolamento;

Visto

- che non sono state inviate modifiche da parte dei componenti;

Ritenuto

- pertanto di dover procedere all'adozione del nuovo regolamento;

Attestata

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Deliberazione del Direttore Generale



PROPONE

1. di adottare il regolamento del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (CC-ICA) che, allegato al presente Atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché a tutti i Direttori/Responsabili delle UU.OO. Sanitarie e, per il Loro tramite, a tutti gli operatori sanitari interessati;
3. di rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Sanitario
Dott. Vincenzo Giordano
(f.to Digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del 08/08/2025

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore Sanitario dott. Vincenzo Giordano

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo sotto riportato:

Il Direttore Amministrativo Avv. Chiara Di Biase (f.to digitalmente)

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. adottare il regolamento del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (CC-ICA) che, allegato al presente Atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché a tutti i Direttori/Responsabili delle UU.OO. Sanitarie e, per il Loro tramite, a tutti gli operatori sanitari interessati;
3. rendere la stessa immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dr. Gennaro Volpe
(f.to digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale



COMITATO DI CONTROLLO
INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA



Regolamento CC-ICA

Revisione 01

Pagine 11

Aprile 2026

REGOLAMENTO CC-ICA

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

DATA	REVISIONE	REDAZIONE	APPROVAZIONE	ADOZIONE
24.06.2016 2026	0 1	dott. Alfredo Cioffi dott.ssa Caterina Cusano dott.ssa Rita Greco dott.ssa Concetta Anna Leonetti dott. Alfredo Matano dott. Meles Antonio dott. Vittorio Panetta	Direttore Sanitario Presidente CC-ICA Dott. Vincenzo Giordano	Direttore Generale Dott. Gennaro Volpe

INDICE

- Scopo	pag 3
- Definizioni	pag 3
- Riferimenti	pag 3
- Descrizione del regolamento	pag 4
◦ art 1 Compiti e finalità	pag 4
◦ art 2 Organi del CC-ICA	pag 5
◦ art 3 Attività e Responsabilità del Presidente	pag 6
◦ art 4 Attività e Responsabilità del Comitato di Controllo	pag 6
◦ art 5 Attività e responsabilità del Gruppo Operativo	pag 7
◦ art 6 Facilitatori di reparto	pag 7
◦ art 7 Referente aziendale ICA	pag 8
◦ art 8 Incaricato di Funzione professionale Monitoraggio ICA	pag 8
◦ art 9 Coordinatore Area infermieristica del Gruppo Operativo	pag 9
◦ art 10 Verbalizzazione delle riunioni	pag 9
◦ art 11 Allegato 1 Modulo "Verbale Riunione del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza"	pag 11
◦ art 12 Allegato 2 Modulo "Delega"	pag 12

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
---	---	--

SCOPO

Il presente regolamento disciplina il funzionamento del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza, da ora CC-ICA. In particolare definisce la composizione, l'organizzazione, le attività ed i compiti istituzionali del Comitato.

DEFINIZIONE

Il CC-ICA è un organismo aziendale multidisciplinare con funzioni di indirizzo tecnico-scientifico e di promozione e coordinamento delle attività finalizzate alla prevenzione e al controllo delle infezioni correlate all'assistenza, da ora ICA, dei rischi correlati di trasmissione di malattie infettive tra pazienti, operatori sanitari, volontari, studenti e visitatori, in un'ottica di miglioramento della qualità e della sicurezza nelle strutture sanitarie. Rappresenta, quindi, una delle dimensioni di governo clinico e assicura la corretta gestione delle infezioni correlate all'assistenza in un'ottica di miglioramento della qualità e della sicurezza nelle strutture sanitarie.

RIFERIMENTI

- Circolare del Ministero della Salute n° 52/1985 Lotta contro le Infezioni Ospedaliere;
- Circolare del Ministero della Salute n°8/1988 Lotta contro le Infezioni Ospedaliere la Sorveglianza;
- Decreto del Ministero della Salute 13.09.1988 art. 2 (n 2 sub) relativo all'Istituzione del Comitato Ospedaliero per le Infezioni nosocomiali;
- Deliberazione N. 2311 del 29 dicembre 2007-Attività Formative rivolte alle figure professionali addette all'assistenza sanitarie e socio-sanitaria in tema di Prevenzione e controllo del rischio infettivo in attuazione DGRC 1715/2007.
- Deliberazione N. 1715 del 28 settembre 200- Approvazione del Piano Regionale di Prevenzione e Controllo delle infezioni associate all'assistenza sanitaria;
- Circolare 9 novembre 2000 n. 134
- Sistema nazionale di sorveglianza sentinella dell'antibiotico-resistenza Protocollo 2024 (raccolta dati 2023) versione 07 febbraio 2024 - AR-ISS - Istituto Superiore di Sanità Dipartimento Malattie Infettive;

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
---	---	--

- PP10 - Misure per il contrasto dell'Antimicrobico Resistenza – Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 Regione Campania;
- Piano Nazionale di Contrasto all'Antibiotico-Resistenza (PNCAR) 2022-2025 – Ministero della Salute;
- Delibera del Direttore Generale n° 147 del 20/10/2025 “Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (CC-ICA) Modifica Componenti Comitato- Gruppo Operativo- Facilitatori di Reparto”.

DESCRIZIONE REGOLAMENTO

Art. 1 COMPITI E FINALITA'

Al CC-ICA è affidato il compito di definire la strategia di lotta contro le ICA, con particolare riguardo all'organizzazione di sistemi di sorveglianza, alla messa in atto di interventi di prevenzione e controllo, alla formazione culturale e tecnica del personale.

Il CC-ICA è un organismo collegiale con funzioni di programmazione, indirizzo e verifica delle seguenti attività

- Elabora, monitora ed implementa un programma di linee di intervento per la prevenzione ed il controllo delle ICA;
- Individua le opportune modalità attuative, avvalendosi del Gruppo Operativo, da ora GO, dei Facilitatori e di altre figure di supporto;
- Individua i gruppi di lavoro per l'attuazione del programma;
- Pianifica corsi di formazione/aggiornamento destinati al personale sanitario;
- Promuove l'introduzione di nuovi modelli organizzativi e supporti tecnologici per la prevenzione delle ICA;
- Esamina la valutazione complessiva delle attività svolte e dei risultati conseguiti;
- Valida e diffonde a livello aziendale protocolli assistenziali mirati alla prevenzione ed alla riduzione del rischio infettivo per assistiti, operatori ed altri soggetti coinvolti nei processi di cura, monitorandone l'efficacia nell'applicazione;
- Provvede alla diffusione dei dati informativi raccolti;

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

- Definisce le strategie di lotta contro le ICA;
- Organizza un sistema di sorveglianza sui patogeni sentinella;
- Elabora, monitora ed implementa il piano di azione locale sull'Igiene delle Mani;
- Formula proposte operative e provvedimenti di urgenza da adottarsi in particolari evenienze di rischio infettivo quali infezioni da patogeni sentinella o eventi epidemici;
- Provvede all'elaborazione e alla divulgazione dei dati informativi circa il fenomeno delle ICA;
- Cura la produzione di reports periodici sull'andamento delle ICA;
- Promuove l'integrazione tra controllo delle ICA, sorveglianza delle resistenze e uso appropriato degli antibiotici;
- Supporta il Gruppo di lavoro di Antimicrobial Stewardship;
- Acquisisce e aggiorna le strategie aziendali di Antimicrobial Stewardship.

La sede del CC-ICA coincide con quella del Presidente. Il gruppo si riunisce minimo ogni 2 mesi, o ogni qualvolta particolari condizioni lo richiedano.

Il Comitato di Controllo ha la facoltà di proporre la partecipazione alle riunioni di figure interne od esterne all'azienda che abbiano particolari qualifiche su specifiche problematiche all'ordine del giorno. La convocazione sarà fatta dalla segreteria del CC-ICA con preavviso sulla mail aziendale almeno cinque giorni prima rispetto alla data fissata, in caso di urgenza la convocazione può essere comunicata anche per le vie brevi.

I membri nominati hanno l'obbligo di essere presenti alle riunioni, in loro assenza (giustificata) debbono nominare un loro delegato, con indicazioni delle funzioni esplicite di delega. Non possono essere accumulate più di tre assenze consecutive, pena la sostituzione da parte del Presidente.

Per ogni riunione viene redatto, da parte del Segretario del Comitato. Un verbale che dovrà essere sottoscritto dal presidente e dal segretario e trasmesso ai componenti entro una settimana dalla riunione.

ART. 2 ORGANI DEL CC-ICA

- Presidente

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

- Comitato di Controllo (CC)
- Gruppo Operativo (GO)
- Facilitatori di Reparto
- Referente Aziendale ICA
- Incaricato di Funzione Professionale Monitoraggio ICA
- Coordinatore Area Infermieristica del Gruppo Operativo
- Coordinatore Area Medica del Gruppo Operativo

ART.3 ATTIVITA' E RESPONSABILITA' DEL PRESIDENTE

- Presiede il Comitato di Controllo;
- Rappresenta il CC-ICA nei rapporti con interlocutori esterni all'Azienda;
- Assicura la coerenza degli obiettivi individuati con le politiche aziendali;
- Dirige l'attività del CC-ICA al fine di garantire l'integrazione e ottimizzazione delle risorse;
- Verifica l'attuazione delle decisioni assunte;
- In caso di assenza o impedimento assume le funzioni un sostituto da lui delegato.

Art.4 ATTIVITA' E RESPONSABILITA' DEL COMITATO DI CONTROLLO

- Organizza i Piani di Sorveglianza Sanitaria;
- Propone, redige, aggiorna e divulga protocolli, procedure operative, attività formative, necessarie a controllare e ridurre la trasmissione delle ICA nello svolgimento delle attività sanitarie, in collaborazione con il GO e con i facilitatori;
- Promuove comportamenti sicuri e cultura della prevenzione;
- Gestisce in collaborazione del GO, Facilitatori, Referente Aziendale ICA, Incaricato di Funzione Professionale, Coordinatore area Infermieristica, episodi infettivi e/o clusters;
- Valuta le proposte di introduzione di nuovi presidi e tecnologie mirati alla riduzione delle ICA;

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

- Si riunisce, almeno, una volta al mese per lo svolgimento delle attività. Gli incontri verranno registrati su apposito modulo.

Art. 5 ATTIVITA' E RESPONSABILITA' DEL GRUPPO OPERATIVO

Il **GO** costituisce uno strumento per assicurare l'approccio quotidiano ai temi della sorveglianza e della prevenzione.

Il GO:

- Mette in atto le azioni per attuare il piano annuale del Comitato di Controllo;
- Redige e promuove la divulgazione di procedure e protocollo sulla base degli obiettivi definiti dal Comitato;
- Promuove e programma gli interventi di informazione e formazione del personale sanitario sulle tematiche pertinenti alle infezioni correlate all'assistenza;
- Predispose e diffonde a livello aziendale linee guida/protocolli/procedure sull'utilizzo appropriato degli antibiotici, dei presidi e dei dispositivi medici e sulle procedure di disinfezione e sterilizzazione;
- Predispose e diffonde a livello aziendale protocolli assistenziali mirati alle prevenzioni ed alla riduzione del rischio infettivo per gli assistiti, operatori e altri soggetti coinvolti nei processi di cura;
- Monitora, su indicazione del Comitato, la corretta applicazione ed efficacia delle Procedure aziendali.

Si riunisce, almeno, una volta al mese per lo svolgimento delle attività. Gli incontri verranno registrati su apposito modulo.

Art. 6 FACILITATORI DI REPARTO

In ogni Unità Operativa (UO), oltre all'Incaricato di Funzione Organizzativa, sono designati un **Medico** e un **Infermiere** con funzione di **Facilitatori di Reparto ICA**, fatta eccezione per l'UOC

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

Rianimazione e ATIC, per le quali è previsto **UN Facilitatore Infermiere** per turno e **DUE Facilitatori Medici**.

I Facilitatori di Reparto costituiscono il riferimento istituzionale per il Comitato ed il GO per il controllo delle infezioni, collaborano attivamente alla diffusione e all'attuazione delle strategie aziendali di prevenzione e sorveglianza del rischio infettivo. Nell'ambito della propria UO, i Facilitatori assicurano: del

- favorire la formazione e l'aggiornamento del personale in materia di prevenzione del rischio infettivo;
- l'applicazione delle misure di prevenzione e controllo delle ICA, promuovendo il rispetto dei protocolli aziendali, delle istruzioni operative e delle buone pratiche assistenziali;
- garantire la gestione appropriata dei casi di infezione.

I Facilitatori di Reparto, operano in stretto raccordo con il Comitato ed il GO, partecipano agli incontri periodici di aggiornamento e riferiscono eventuali criticità o non conformità rilevate nell'ambito della propria Unità Operativa.

Art. 7 REFERENTE AZIENDALE ICA

Il **Referente Aziendale ICA** è individuato dalla Direzione Sanitaria e rappresenta il punto di raccordo operativo e tecnico-scientifico tra la Direzione Aziendale, il GO e i Facilitatori di reparto, nello specifico:

- Coordina e supporta le attività del GO, attraverso la redazione del PAICA annuale, in materia di sorveglianza, prevenzione e controllo delle infezioni;
- Promuove l'elaborazione, la diffusione e l'aggiornamento dei protocolli aziendali e delle istruzioni operative in tema di rischio infettivo;
- Assicura la raccolta, l'analisi e la trasmissione dei dati epidemiologici relativi alle ICA, in collaborazione con gli altri servizi competenti;
- Monitora l'applicazione delle misure preventive nelle UO, individuando eventuali criticità e proponendo azioni correttive;

	<p style="text-align: center;">COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
---	---	--

- Partecipa ai tavoli di coordinamento aziendali e interaziendali in materia di rischio infettivo e sicurezza del paziente.

Art. 8 INCARICATO DI FUNZIONE PROFESSIONALE MONITORAGGIO ICA

L'Incaricato di Funzione Professionale Monitoraggio ICA svolge un ruolo operativo e di coordinamento tecnico a supporto del CC-ICA, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza, raccolta, analisi e reporting dei dati relativi alle infezioni correlate all'assistenza, nello specifico:

- Partecipa alla elaborazione dei dati epidemiologici, in collaborazione con il Referente Aziendale ICA, l'UOC Microbiologia e Virologia, UOC Malattie Infettive, UOC Farmacia;
- Promuove la realizzazione di progetti di miglioramento del controllo del rischio infettivo, in collaborazione con il Referente Aziendale ICA e il CC-ICA;
- Contribuisce ad elaborare e revisionare protocolli e procedure per la prevenzione e il controllo del rischio infettivo, in collaborazione con il Referente Aziendale ICA e il CC-ICA;
- Promuove il monitoraggio degli obiettivi aziendali in materia di controllo delle ICA, in collaborazione con il Referente Aziendale ICA e il CC-ICA;
- Supporta i Facilitatori di Reparto e le Unità Operative nell'applicazione delle misure di prevenzione, fornendo consulenza tecnico-operativa;
- Lavora alle attività di formazione e sensibilizzazione del personale in tema di sorveglianza epidemiologica e prevenzione del rischio infettivo.

Art. 9 COORDINATORE AREA INFERMIERISTICA DEL GRUPPO OPERATIVO

Il **Coordinatore dell'Area Infermieristica del GO** è individuato all'interno del Comitato, nello specifico:

- Collabora con il Referente aziendale ICA e con l'Incaricato di Funzione Professionale Monitoraggio ICA al coordinamento degli Infermieri coinvolti nelle attività di prevenzione e controllo delle ICA del GO e Facilitatori di Reparto;
- Facilita la comunicazione tra le UU.OO., le Direzione, il GO e i Facilitatori di reparto;

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
--	---	--

- Coopera con il Comitato e il GO, alla redazione, aggiornamento e diffusione di protocolli.

Art. 10 COORDINATORE AREA MEDICA DEL GRUPPO OPERATIVO

- Collabora con il Referente Aziendale ICA e con l'Incaricato di Funzione Professionale Monitoraggio ICA al coordinamento dei medici coinvolti nelle attività di prevenzione e controllo delle ICA del GO e Facilitatori di Reparto;
- Facilita la comunicazione tra le UU.OO., le Direzione, il GO e i Facilitatori di reparto;
- Coopera con il Comitato e il GO, alla redazione, aggiornamento e diffusione di protocolli.

Art. 11 VERBALIZZAZIONE DELLE RIUNIONI

Di ogni riunione del CC-ICA sarà redatto apposito verbale che sarà inviato in bozza ai componenti del CC-ICA presenti alla riunione, per opportuna approvazione. Una volta approvato, firmato dal Presidente e dal verbalizzante, il verbale verrà inviato ai componenti del CC-ICA, al Direttore Sanitario.

Art. 11 ALLEGATO

Modulo "Verbale Riunione del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza".

Art. 12 ALLEGATO

Modulo "Delega".

Art. 13

Il presente Regolamento viene sottoposto a riesame periodico con cadenza triennale o in qualsiasi circostanza si renda necessario, sotto la diretta responsabilità del Direttore Sanitario e con il supporto degli altri componenti del CCICA.

	<p>COMITATO DI CONTROLLO INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA</p> 	<p>Regolamento CC-ICA Revisione 01 Pagine 11 Aprile 2026</p>
---	---	--

MODULO DELEGA

DATA _____, LUOGO _____

IO SOTTOSCRITTO/A _____

IN QUALITA' DI COMPONENTE CC-ICA, IMPOSSIBILITATO/A DI ESSERE PRESENTE ALLA RIUNIONE DEL

GIORNO _____;

MOTIVAZIONE _____

DELEGA

IL/LA _____, IN SOSTITUZIONE.

FIRMA DELEGANTE/A

FIRMA DELEGATO
