



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 55 del 28/01/2026

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT.SSA BOCCHINI GIORGIA, RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 29/01/2026 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore ad interim Luigia Infante

ELENCO FIRMATARI

Gennaro Volpe - DIREZIONE GENERALE

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Vincenzo Giordano - DIREZIONE SANITARIA

Chiara Di Biase - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Loredana Merola - UOS TRATTAMENTO GIURIDICO - CONCORSI

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, Dr. Mauro Ottaiano

Oggetto: DOTT.SSA BOCCHINI GIORGIA, RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO.

IL DIRETTORE U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

Premesso che la dott.ssa BOCCHINI Giorgia è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda dal 01.03.2024, con il profilo professionale di tecnico di Neurofisiopatologia – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, assegnata alla U.O.C Neurologia.

Considerato che con nota pec trasmessa in data 30.12.2025, agli atti di questa U.O.C, la dipendente di cui trattasi, ha comunicato:

- le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01.02.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.01.2026);
- la rinuncia ad usufruire delle rimanenti ferie non godute, confermata anche con nota pec trasmessa in data 12.01.2026.

Letto l'art. 53, comma 1 e comma 2 del CCNL Comparto Sanità triennio 2022 - 2024 il quale testualmente recita che:

1. *"In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso i relativi termini sono fissati come segue:
a) 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;*
2. *In caso di dimissioni del dipendente i termini di cui al comma 1 sono ridotti alla metà."*

Rilevato che la dott.ssa BOCCHINI Giorgia ha rispettato i termini di preavviso di cui al sopraindicato art. 53 comma 2.

Ritenuto di prendere atto della nota trasmessa dalla dott.ssa BOCCHINI Giorgia e contestualmente risolvere il rapporto di lavoro a far data dal 01.02.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.01.2026).

Attestata la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003, così come integrato con le modifiche prodotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle successive introduzioni previste dalla legge 27 dicembre 2019 n. 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compresi gli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge

PROPONE

1. **di prendere atto** della nota trasmessa dalla dott.ssa BOCCHINI Giorgia e contestualmente risolvere il rapporto di lavoro a far data dal 01.02.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.01.2026);

Deliberazione del Direttore Generale

2. **di pubblicare** integralmente la presente deliberazione;
3. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Neurologia, Gestione Economico - Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP, alla U.O.C Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso;
4. **di rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Funzionario

Dott.ssa Elvira De Mauro

Il Responsabile UOS Giuridico/Concorsi

Dott.ssa Loredana Merola
(f.to digitalmente)

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gennaro Volpe

individuato con D.G.R.C. n. 591 del 06/08/2025
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 109 del
08/08/2025

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Luigia Infante;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo sotto riportati:

Il Direttore Sanitario Dr. Vincenzo Giordano (f.to digitalmente)

Il Direttore Amministrativo Avv. Chiara Di Biase (f.to digitalmente)

DELIBERA

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

1. **prendere atto** della nota trasmessa dalla dott.ssa BOCCHINI Giorgia e contestualmente risolvere il rapporto di lavoro a far data dal 01.02.2026 (ultimo giorno lavorativo 31.01.2026);
2. **pubblicare** integralmente la presente deliberazione;
3. **trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, alle UU.OO.CC. Neurologia, Gestione Economico - Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione, alla U.O.C. Medicina Prev. Del Lav. Radiop. RSPP, alla U.O.C. Servizi Informatici Aziendali nonché al Direttore della unità operativa complessa Gestione Risorse Umane per l'esecuzione dello stesso;
4. **rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Direttore Generale
Dr. Gennaro Volpe
(f.to digitalmente)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.